

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 8 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЕНАКИЕВО» ДОНЕЦКОЙ
НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИНЯТО
решением педагогического совета
протокол от «26» августа 2024 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ «ШКОЛА № 8
Г.О. ЕНАКИЕВО»

А.И. Калугина
«26» августа 2024 г.



ПОРЯДОК
выбора учебников, учебных пособий в
ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ
«ШКОЛА № 8 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЕНАКИЕВО»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

2024— 2025 учебный год

1. Общие положения

1.1. Порядок выбора учебников регулирует последовательность действий, механизмы учета, финансирования, выбора учебников, учебных пособий, уровни ответственности должностных лиц по вопросам книгообеспечения в ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «ШКОЛА № 8 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЕНАКИЕВО» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ (далее – ГБОУ «ШКОЛА № 8 Г.О. ЕНАКИЕВО»).

1.2. Настоящий Порядок (далее – Порядок) разработан в соответствии с пунктом 9 частью 3 статьей 28; пунктом 5 частью 3 статьей 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральными государственными образовательными стандартами общего образования.

1.3. Порядок:

- является локальным нормативным актом, регулирующим деятельность ГБОУ «ШКОЛА № 8 Г.О. ЕНАКИЕВО» в образовательно-воспитательной сфере;
- вступает в силу со дня его утверждения;
- действует до принятия нормативно правовых актов Российской Федерации, устанавливающий иной порядок обеспечения учебниками и учебными пособиями обучающихся в образовательных учреждениях.

2. Порядок выбора учебников, учебных пособий

2.1. ГБОУ «ШКОЛА № 8 Г.О. ЕНАКИЕВО» самостоятельна в выборе и определении комплекта учебников, учебных пособий, обеспечивающих преподавание учебного предмета, курса, дисциплины, в том числе и распределении учебных пособий и учебников, в зависимости от образовательной программы.

2.2. Выбор учебников осуществляется из числа учебников, входящих в Федеральный перечень учебников, рекомендуемых (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в соответствии с образовательными программами ГБОУ «ШКОЛА № 8 Г.О. ЕНАКИЕВО».

2.3. Фонд учебников и учебных пособий библиотеки формируется исходя из бюджетного и внебюджетного финансирования. Решение о приобретении учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов принимается ГБОУ «ШКОЛА № 8 Г.О. ЕНАКИЕВО» исходя из целесообразности и эффективности использования средств.

2.4. ГБОУ «ШКОЛА № 8 Г.О. ЕНАКИЕВО» не берет на себя обязательство по закупке рабочих тетрадей и контурных карт для индивидуального и однократного использования учащимися.

2.5. Порядок выбора комплекта учебников и учебных пособий в ГБОУ «ШКОЛА № 8 Г.О. ЕНАКИЕВО» включает:

- проведение диагностики обеспеченности обучающихся ГБОУ «ШКОЛА № 8 Г.О. ЕНАКИЕВО» учебниками и учебными пособиями на новый учебный год работником библиотеки;
- ознакомление педагогического коллектива с Федеральным перечнем учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательных учреждениях на новый

учебный год;

- формирование педагогическими работниками списка учебников и учебных пособий, планируемых к использованию в новом учебном году;
- рассмотрение и согласование списка учебников и учебных пособий на новый учебный год на заседаниях методических объединений;
- приём и техническая обработка поступивших учебников и учебных пособий библиотекарем;
- информирование классных руководителей, учителей-предметников об обеспеченности учебниками обучающихся на новый учебный год библиотекарем;
- информирование родителей (законных представителей) о списке учебников и учебных пособий, входящих в комплект для обучения в классе, через классных руководителей на родительских собраниях и путем размещения информации на официальном сайте школы.

2.7. По инициативе родителей рабочие тетради могут использоваться отдельными учителями, при этом ГБОУ «ШКОЛА № 8 Г.О. ЕНАКИЕВО» не берет на себя обязательство по их закупке, рабочие тетради приобретаются на родительские средства самостоятельно.

3. Ответственность участников образовательного процесса

3.1. Директор ГБОУ «ШКОЛА № 8 Г.О. ЕНАКИЕВО» несет ответственность за:

- соответствие используемых в образовательном процессе учебников и учебных пособий Федеральному перечню учебников, рекомендованных (допущенных) Министерством просвещения Российской Федерации к использованию в образовательном процессе;
- обеспечение учебниками обучающихся.

3.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе несет ответственность за:

- определение списка учебников и учебных пособий в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования образовательных учреждениях;
- осуществление контроля использования педагогическими работниками в ходе образовательного процесса учебных пособий и материалов, учебников в соответствии со списком учебников и учебных пособий.

3.3. Руководители методических объединений несут ответственность за:

- качество проведения процедуры согласования списка учебников и учебных пособий на соответствие их утвержденному Федеральному перечню учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе, учебно-методическому обеспечению из одной предметно-методической линии, требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
- достоверность информации для формирования списка учебников, учебных пособий для обучающихся на новый учебный год.

3.4. Библиотекарь несет ответственность за:

- достоверность информации об обеспеченности учебниками и учебными пособиями обучающихся на начало нового учебного года;
- достоверность и качество формирования заказа на закупку учебников и учебных пособий в соответствии со списком;
- осуществление контроля за сохранностью учебников и учебных пособий, выданных обучающимся.

3.5. Классный руководитель несет ответственность за:

- своевременную выдачу и сдачу учебников и учебных пособий своего класса в библиотеку в соответствии с графиком;
- осуществление контроля сохранности учебников, выданных обучающимся класса;
- информирование родителей о списке учебников и учебных пособий, входящих в комплект для обучения в классе.

3.6. Родители (законные представители) обучающихся:

- следят за сохранностью полученных учебников и учебных пособий;
- возвращают все учебники и учебные пособия в библиотеку в случае перехода учащегося в течение или по окончании учебного года в другое образовательное учреждение;
- возмещают утрату или порчу учебника (путем замены на аналогичный).

3.7. Обучающиеся несут ответственность за сохранность учебников и учебных пособий из фонда библиотеки.

3.8. Вновь прибывшие в ГБОУ «ШКОЛА № 8 Г.О. ЕНАКИЕВО» и обучающиеся в течение учебного года обеспечиваются учебниками из библиотечного фонда в случае их наличия в фонде, в случае отсутствия – за счет обменного фонда.

3.9. Педагоги обеспечиваются учебниками и учебными пособиями из фонда библиотеки ГБОУ «ШКОЛА № 8 Г.О. ЕНАКИЕВО» по остаточному принципу.

ПРОШУТОВАНО И ПРОНУМЕРОВАНО

АТТОВАРНИ ЛИСТА

ДИРЕКЦИЈА ТРГОВУ «ШКОЛА № 8

Г.О. ЕНАКНЕВО»

А. КАЛУГИНА

